Orientación a los oferentes sobre los anexos y/o formatos:

1. Lea cuidadosamente el contenido de los formatos, diligencie los campos requeridos.

2. Los anexos relacionados deberán ser presentados en membrete oficial de la empresa (si a ello hubiere lugar) y debidamente firmado por el representante legal o quien haga sus veces.

3. A los oferentes se les recomienda nombrar cada uno de los archivos según corresponda al criterio, esto en aras de que la entidad pueda efectuar la verificación de cada soporte presentado de una manera más ágil.

4**.** Descripción de los formatos contenidos en la Carpeta 10

10.1 El formato Carta de presentación de la Propuesta GCCON-F-061_V02 incluye los siguientes anexos requeridos en el proceso:

- Carta de presentación de la oferta
- Pacto de Transparencia
- Autorización para notificación electrónica de actos administrativos
- Certificación de prevención y control de lavado de activos y financiación del terrorismo

10.2 Certificación de pago a seguridad social y aportes parafiscales (formato GCCON-F-062_V02)

10.3 Certificado de inhabilidades, incompatibilidades y prohibiciones para contratar (formato sin código)

10.4 Compromiso Anticorrupción (formato sin código)

10.5 Certificado de implementación del sistema de gestión y de la seguridad en el trabajo (formato GCCON-F-065_V03)

10.6 Conformación del proponente plural (formato GCCON-F-067 V.02) – Cuando aplique

10.7 Modelo oferta económica (Excel)